



Oslo Chamber
of Commerce



Årsrapport 2025

Om Oslo Chamber of Commerce & International Chamber of Commerce Norway

Siden etableringen av Oslo Handelskammer i 1908 har Oslo Chamber of Commerce (OCC) operert som en serviceorganisasjon for norske bedrifter, både lokalt og internasjonalt som en del av Chamber of Commerce nettverket. I de senere årene har globaliseringen hatt en stadig mer avgjørende betydning for norske bedrifters virksomhet. Behovet for tjenester, kompetanse og bistand i internasjonaliseringsarbeidet er derfor økende.

Året 2024 tok OCC offisielt over rollen som International Chamber of Commerce Norway (ICCN), og har hovedansvaret fra Norge og ut mot ICC globalt. ICC-nettverket inkluderer mer enn 45 millioner private bedrifter med mer enn 1 milliard ansatte i 170 land.

Innhold

Årsmelding	4
Styret	7
Årsregnskap	8
Vedtekter	16



Årsmelding

Årsmelding 2025

Oslo Chamber of Commerce (OCC) hadde i 2025 sitt 117. virksomhetsår.

Styret

Det ble avholdt totalt seks styremøter i 2025. Utover styremøtene har styret hatt utstrakt kontakt per telefon og e-post, i tillegg til løpende direkte kontakt med daglig leder. Etter generalforsamlingen i 2025 har styret bestått av tre kvinner og fire menn.

I tillegg til det valgte styret deltar daglig leder/generalsekretær og økonomisjef i møtene.

Administrasjonen

Selskapet hadde åtte ansatte ved utgangen av 2025, seks kvinner og to menn.

Sykefraværet var 6,3 % i 2025, noe som er betydelig lavere enn året før. Bemanningssituasjonen har vært stram i 2025, og arbeidsmiljøet har vært påvirket av dette.

Organisasjonen forurensrer ikke det ytre miljø.

Medlemmer og kunder

Ved utgangen av 2025 hadde organisasjonen 316 medlemmer, mot 339 ved utgangen av 2024. Av medlemmene var 58 global mobility kunder (relokaliseringstjenester). Selskapet hadde i tillegg 1 060 kunder innen handelsdokumenttjenestene i 2025. Tre fjerdedeler av disse var ikke medlemmer.

Regnskap og resultat 2025

Inntektene økte fra 17,6 MNOK i 2024 til 18,8 MNOK i 2025. Resultatet på 0,1 MNOK i 2025 er svakere enn i 2024, og skyldes blant annet nyansettelser for å styrke aktiviteten samt økte pensjonsutgifter.

Forutsetningene for fortsatt drift er til stede.

Virksomheten 2025

Handelskammertjenestene, som ATA Carnet og sertifiseringer, utgjør vel 75 % av inntektene, mens resten fordeles på kontingentinnbetalinger og inntekter fra global mobility. Inntektene fra utstedelse av ATA Carnet og sertifiseringer økte med i overkant av 5 % gjennom året.

Organisasjonens nettverksarrangementer ble i 2025 hovedsakelig avholdt fysisk. Totalt ble det arrangert 23 arrangementer og kommisjonsmøter, med et deltakerantall som varierte fra 20 til 80 personer. Dette inkluderte blant annet en todagers Trade Finance-konferanse med søkelys på utviklingen innen eksport og handel, hvor deltakerne bestod av representanter fra flere av Norges ledende banker.

OCC ble tildelt ansvaret som nasjonalkomiteé for ICC (International Chamber of Commerce) i 2024. ICC Norway var også medarrangør av flere arrangementer under FNs Internet Governance Forum (IGF) 2025. Videre var organisasjonen hovedarrangør for et delegasjonsmøte mellom Norge og Tunisia, i samarbeid med den tunisiske ambassaden. Året ble avsluttet med gjennomføringen av et internasjonalt forum, som satte ny deltakerrekord.

Årsmelding 2025

Det er foreløpig ikke funnet en løsning for videreføring av det lokale voldgiftsinstituttet utenfor OCCs regi.

Forventninger for 2026

OCCs rolle som nasjonal komité for ICC krever innsats på nye områder for organisasjonen. Ambisjonen om å bidra til at våre medlemmer kan gjøre internasjonal handel enklere, tryggere og mer tilgjengelig gjennom vår egen verktøykasse og i samarbeid med andre, ligger fast. Derfor er arbeidet med å tilpasse våre tilbud, både i OCCs regi og som nasjonal komité for ICC, prioritert.

Toll- og avgiftsbehandling har i de senere årene gjennomgått en betydelig grad av digitalisering internasjonalt. ATA Carnet er nå blant de siste papirbaserte internasjonale tolldokumentene. ICC har over flere år gjennomført et omfattende internasjonalt digitaliseringsprosjekt, som har vært krevende som følge av koordinering mellom et stort antall lands tollmyndigheter. Ved inngangen til 2026 hadde EU, Norge, Sveits og Storbritannia erklært seg klare til å iverksette løsningen i løpet av året. Det første digitale carnetet i Norge ble utstedt 1. juni.

Næringslivet er avhengig av det et velfungerende multilateralt system kan tilby i form av transparente, forutsigbare og moderne regelverk for global handel. Uten dette øker usikkerheten. I lys av den geopolitiske utviklingen arbeider ICC sentralt med å respondere på globale trender i sitt strategiske arbeid. En del av dette arbeidet er også å vurdere organiseringen av nasjonalkomiteene, som OCC er en del av, samt å forbedre inntektsmodellene for disse.

Det er styrets fortsatte ambisjon å øke antallet medlemmer og omsetningen i organisasjonen. Økt synlighet for OCC/ICCN, for eksempel gjennom flere medlemsarrangementer, kan på kort sikt øke kostnadene og påvirke bunnlinjen negativt.

Tidligere daglig leder/generalsekretær for OCC/ICCN sluttet i september 2025, og ny leder, Anne Britt Horn Hansen, tiltrådte 1. juni 2026. Styret mener forholdene ligger til rette for en positiv utvikling av OCC/ICCN også i årene som kommer.

Oslo, 1. juni 2026

Styret 2025



Audun Iversen
Danske Bank
Styreleder

Audun Iversen



Monica Mæland
Bergens Næringsråd
Nestleder

Monica Mæland



Svein Tore Bergestuen
Sannum & Bergestuen
Styremedlem

Svein Tore Bergestuen



Kristian Wulfsberg Majer
Motivation Branding
Styremedlem

Kristian Wulfsberg Majer



Tom O. Kleppestø
Oslo Rederiforening
Styremedlem

Tom O. Kleppestø



Hanne Skogen
Innovasjon Norge
Styremedlem

Hanne Skogen



Jarle Hammerstad
Virke
Styremedlem

Jarle Hammerstad



Loveleen Rihel Brenna
Seema AS
Styremedlem

Loveleen Rihel Brenna

Resultatregnskap 2025

Oslo Chamber of Commerce

RESULTATREGNSKAP

	Note	2025	2024
Diverse inntekter		18 812 920	17 614 241
Sum driftsinntekt		18 812 920	17 614 241
Lønnskostnad	1	13 207 779	9 331 707
Andre salgs- og adm.kostnader	1	6 238 921	6 159 901
Ordinære avskrivninger	2	190 277	168 432
Sum driftskostnader		19 636 977	15 660 039
Driftsresultat		-824 057	1 954 202
Andre finansinntekter		12 019	87 538
Renteinntekter		943 196	705 444
Andre finanskostnader		-39 270	-68 985
Netto finansposter		915 945	723 997
Årsresultat		91 888	2 678 198
Anvendelse av årsresultatet			
Overført annen egenkapital	3	91 888	2 678 198
Sum anvendelse		91 888	2 678 198

Balanse 2025

Oslo Chamber of Commerce

BALANSE	Note	31.12.2025	31.12.2024
<i>Anleggsmidler</i>			
Maskiner, inventar og IKT	2	512 129	547 167
Sum varige driftsmidler		<u>512 129</u>	<u>547 167</u>
Finansielle anleggsmidler			
Rentefond Danske Bank		2 655 574	2 521 276
Sum finansielle anleggsmidler		<u>2 655 574</u>	<u>2 521 276</u>
<i>Sum anleggsmidler</i>		<u>3 167 703</u>	<u>3 068 442</u>
<i>Omløpsmidler</i>			
Lager av varer og annen beholdning		7 794	7 794
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer	4	5 505 919	5 308 472
Sum fordringer		<u>5 505 919</u>	<u>5 308 472</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	5	<u>29 475 116</u>	<u>29 258 011</u>
<i>Sum omløpsmidler</i>		<u>34 988 830</u>	<u>34 574 278</u>
Sum eiendeler		<u>38 156 532</u>	<u>37 642 720</u>

Balanse 2025

Egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

3

27 165 824 27 165 824

91 888

Sum opptjent egenkapital

27 257 712 27 165 824

Sum egenkapital

27 257 712 27 165 824

Gjeld

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld

286 264 971 642

Annen kortsiktig gjeld

714 373 706 629

Påløpne kostnader

909 329 93 802

Skyldig mva

625 985 332 488

Skyldig skattetrekk og arb.g.avg

635 302 502 873

Skyldig lønn og feriepenger inkl arb.g.avg.

1 283 219 1 115 018

Skyldige styrehonorar

314 426 314 426

Depositum voldgiftssaker

509 334 9 334

Carnet depositum

4 665 580 5 524 685

Innbetalt garanti

955 008 905 999

Sum kortsiktig gjeld

10 898 820 10 476 896

Sum gjeld

10 898 820 10 476 896

Sum egenkapital og gjeld

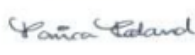
38 156 532 37 642 720

Oslo 29.05.2026

Audun Iversen
Styreleder



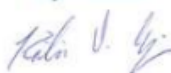
Monica Mæland
Nestleder



Svein Tore Bergestuen
Styremedlem



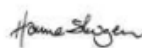
Kristian Wulfsberg Majer
Styremedlem



Tom O. Klepppestø
Styremedlem



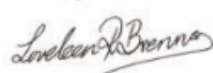
Hanne Skogen
Styremedlem



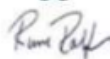
Jarle Hammerstad
Styremedlem



Loveleen Rihel Brenna
Styremedlem



Rune Rolfsen
Daglig leder



Noter til regnskapet for 2025

Oslo Chamber of Commerce

Forel Noter til regnskapet for 2025

Note 0 Regnskapsprinsipper, vesentlige regnskapsposter

Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med regnskapslov og god regnskapsskikk i Norge for små foretak gjeldende pr. 31. desember 2025. Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper og klassifiseringen av eiendeler og gjeld følger regnskapslovens definisjoner. Ved anvendelse av regnskapsprinsipper og presentasjon av transaksjoner og andre forhold, legges det vekt på økonomiske realiteter, ikke bare juridisk form. Betingede tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, kostnadsføres.

Inntektsførings- og kostnadsføringstidspunkt - sammenstilling

Inntekt resultatføres som hovedregel når den er opptjent. Utgifter sammenstilles med og kostnadsføres samtidig med de inntekter utgiftene kan henføres til. Utgifter som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler føres i balansen til anskaffelseskost, fratrasket akkumulerte av- og nedskrivninger. Alle leieavtaler kostnadsføres som vanlig leiekostnad, og klassifiseres som ordinær driftskostnad. Ordinære avskrivninger er beregnet lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid med utgangspunkt i historisk kostpris.

Fordringer

Fordringer er vurdert til pålydende med fradrag for forventede tap.

Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapet har ulike pensjonsordninger. Pensjonsordningene er finansiert gjennom innbetalinger til forsikringsselskap. Selskapet har både innskuddsplaner og ytelsesplaner.

Årlig innbetaling til forsikringsselskapet, herunder årlig premie samt innbetaling til premiefondet kostnadsføres som pensjonskostnad. Pensjonskostnaden klassifiseres som ordinær driftskostnad og er presentert sammen med lønn og andre ytelser. Selskapets pensjonsordning oppfyller kravene i henhold til lov om obligatorisk tjenstepensjon

Finansplasseringer

Finansielle instrumenter vurderes som anleggsmidler og regnskapsføres til det laveste av markedsverdi og kostpris.

Varelager

Varelager består av innkjøpte ferdigvarer. Varelageret er vurdert til anskaffelseskost.

Note 1 Lønnskostnader og honorarer

Lønnskostnader og honorarer består av følgende poster:

	2025	2024
Lønninger	9 443 817	6 904 848
Bonus	150 000	140 000
Refusjon sykepengar	158 951	934 289
Folketrygdavgift	1 615 399	1 125 996
Pensjonskostnader	1 409 218	1 065 939
Styrehonorar	347 800	367 926
Andre lønnskostnader	400 497	661 287
Sum lønn- og honorarkostnader	13 207 779	9 331 707

Antall årsverk

8,8

7,4

Det foreligger ikke lån til og samler sikkerhetstillelse til fordel for medlemmer av styret og andre administrasjons-, ledelses- eller kontrollorgan.

Noter til regnskapet 2025

Pensjoner

Av de som var ansatt per årsslutt hadde 2 ansatte ytelsesbasert pensjon og 6 hadde innskuddspensjon. Kostnadsført pensjon utgjorde i 2025 kr. 1 409 218

Note 2 Varige driftsmidler og Immaterielle eiendeler

	2025	2024
Kostpris 01.01.	5 863 188	5 635 803
Tilgang i året	155 240	227 385
Avgang i året		
Kostpris 31.12.	6 018 428	5 863 188
Akk. ordinære avskrivninger 01.01.	5 316 022	5 147 590
Årets ordinære avskrivninger	190 277	168 432
Akk. ordinære avskrivninger 31.12.	5 506 299	5 316 022
Regnskapsmessig bokført verdi 31.12.	512 129	547 167
Økonomisk levetid	3 til 5 år	3 til 5 år
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær

Note 3 Egenkapital

Egenkapital

	2025	2024
Pr. 01.01.	27 165 824	24 487 626
Årets resultat	91 888	2 678 198
Pr. 31.12.	27 257 712	27 165 824

Note 4 Andre kortsiktige fordringer

	2025	2024
Depositum	3 000	3 000
Kundefordring	4 124 666	3 203 024
Forskuddsbetalte kostnader	640 798	573 333
Diverse utlegg	352 365	403 150
Opptjente ikke fakturerte inntekter	385 090	1 125 964
Sum	5 505 919	5 308 472

Fordringer er vurdert til pålydende fratrukket for avsetning til tap.

Note 5 Bundne midler

Av totale bankinnskudd er kr 514 422 i bundne midler

	2025	2024
Skattetrekk	417 144	327 069
Voldgiftkonto	97 277	3 498 823
Sum	514 422	3 825 893

Noter til regnskapet 2025

Note 6 Skatt	2025	2024
Ordinært resultat skattepliktig virksomhet før skattekostnad	(631 562)	(751 787)
Permanente forskjeller		
Underskudd til framføring	(8 711 028)	(8 079 466)
Utsatt skattefordel*	(1 916 427)	(1 777 483)

Skattekostnad

Betalbar skatt

*) Utsatt skattefordel balanseføres ikke, dette er i tråd med NGAAP for små foretak

Revisjonsberetning



KPMG AS
P.O. Box 7000, N-0306 Oslo
Dronning Eufemias gate 6A
0191 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Oslo Chamber of Commerce

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Oslo Chamber of Commerce som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Revisjonsberetning



Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo

KPMG AS

Svein Wiig
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Vedtekter for Oslo Chamber of Commerce

§ 1. Navn og formål

Foreningens navn er Oslo Chamber of Commerce (OCC). Foreningens formål er å ivareta interesser til norske bedrifter med virksomhet innenfor internasjonal handel. OCC skal også i sitt arbeid representere Norges medlemskap i International Chamber of Commerce (ICC) i henhold til deres vedtekter.

§ 2. Medlemskap

Som medlemmer i OCC kan opptas bedrifter og næringslivsorganisasjoner.

Innmelding skjer ved utfylling av skjema digitalt eller ved kontakt med administrasjonen. Utmelding skal skje skriftlig til OCC senest 14 dager før medlemskapet utløper. Ved utmelding refunderes ikke innbetalt kontingent.

Styret kan ekskludere et medlem som gjennom sin forretningsdrift eller på annen måte skader OCC's virksomhet og omdømme.

Manglende kontingentbetaling medfører strykning av medlemskapet uten at kontingentkravet frafalles.

Medlemskontingent og eventuelt andre betalingsforpliktelser fastsettes av generalforsamlingen.

§ 3. Styret og daglig leder

OCC ledes av et styre på 7 til 9 medlemmer, hvorav en leder og en nestleder.

Flertallet av styret må representere et medlem. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av styremedlemmer er til stede. Styret kan fatte alle beslutninger ved alminnelig flertall.

Styrelederens stemme gjør utslaget ved stemmelikhet. I dennes fravær er nestlederens stemme utslagsgivende.

Valgperioden er 2 år. Styreleder og nestleder velges ved særskilt valg for 2 år. Gjenvalg kan finne sted. Lengste sammenhengende funksjonstid for styremedlemmer er 6 år. Uavhengig av denne begrensning kan et styremedlem velges til styreleder med mulighet for gjenvalg to ganger.

Styret holder møte når det anses ønskelig og sammenkaller til medlemsmøte minst to ganger årlig, hvorav det ene er den ordinære generalforsamling. Til medlemsmøter kan det innbys andre enn medlemmer.

Styret skal behandle og avgjøre saker i møte, med mindre styrets leder finner at saker kan forelegges skriftlig eller behandles på annen betryggende måte.

OCC forpliktes utad ved underskrift av styrets leder/nestleder eller av daglig leder og ett styremedlem i fellesskap.

Styret skal føre tilsyn med den daglige ledelse og virksomheten for øvrig.

Styret ansetter og avsetter daglig leder. Styret kan fastsette instruks for daglig leder. Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter OCC's forhold er av uvanlig art eller stor betydning. Daglig leder skal sørge for at OCC's regnskap er i samsvar med lov og forskrifter, og at formuesforvaltningen er ordnet på en betryggende måte.

Vedtekter

§ 4. Generalforsamlingen

Generalforsamlingen er øverste myndighet i OCC. Ordinær generalforsamling holdes innen utgangen av juni. Den ordinære generalforsamling skal behandle og avgjøre følgende saker:

- a) Årsrapport
- b) Regnskap med revisjonsberetning
- c) Fastsettelse av kontingentens størrelse for kommende kalenderår
- d) Fastsettelse av honorar til styret, valgkomite og revisor
- e) Etter innstilling fra valgkomiteen, velge: - styremedlemmer, styreleder og nestleder,
- f) Etter innstilling fra styret, velge 3 medlemmer til valgkomiteen
- g) Andre saker som i henhold til vedtektene skal avgjøres av generalforsamlingen

Forslag om vedtektsendringer og andre medlemsforslag som skal behandles av generalforsamlingen skal være innmeldt til styret senest 4 uker før generalforsamlingen holdes.

Forslag til kandidater til styret, utover valgkomiteens innstilling, må meldes inn til styret senest en uke før generalforsamlingen.

Innkalling til generalforsamlingen skal sendes alle medlemmer med kjent adresse senest 2 uker før generalforsamlingen holdes. Styret kan innkalle til ekstraordinær generalforsamling etter de samme regler. Når medlemmer, som utgjør minst 10 prosent av det totale antall medlemmer, skriftlig krever at det innkalles til ekstraordinær generalforsamling for å få behandlet et bestemt angitt emne, skal styret sørge for at generalforsamling holdes innen 1 måned etter at kravet er fremsatt.

Med mindre generalforsamlingen velger en annen møteleder, skal generalforsamlingen ledes av styrets leder, eventuelt nestleder ved forfall fra styrets leder.

Generalforsamlingen skal velge 2 medlemmer til å undertegne generalforsamlingsprotokollen sammen med møtelederen.

I generalforsamlingen har de møtende medlemmer, som var medlemmer da innkalling til generalforsamlingen ble sendt ut og har betalt kontingent, følgende stemmerett:

- a) Bedrifter og næringslivsorganisasjoner: 1 stemme ved mindre enn 30 MNOK årlig omsetning 2 stemmer ved mer enn 30 MNOK og mindre enn 300 MNOK årlig omsetning 4 stemmer ved mer enn 300 MNOK årlig omsetning
- b) Det kan ikke avgis stemme ved fullmakt.

Generalforsamlingen fatter alle beslutninger ved alminnelig flertall, bortsett fra endring av vedtektene og oppløsning som krever 2/3 flertall av de avgitte stemmer.

Vedtekter

§ 5. Oppløsning/sammenslutning/deling

OCC kan oppløses etter forslag fra styret eller fra medlemmer som utgjør minst 10 prosent av det totale antall medlemmer. En slik beslutning må ha 2/3 flertall av de avgitte stemmer på generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger avviklingsstyre. Gjenværende midler som ikke er bundet av andre regler eller vedtak, tilfaller et fond som opprettes til fremme av norsk næringsliv. Til dette velger avviklingsstyret et eget fondsstyre på minimum 3 personer.

Sammenslutning med andre næringsorganisasjoner eller deling av organisasjonen anses ikke som oppløsning. Vedtak om sammenslutning eller deling og nødvendige vedtektsendringer i denne forbindelse treffes etter samme regler som for vedtektsendringer. Styret plikter i så fall å utarbeide en plan for sammenslutningen eller delingen som generalforsamlingen skal stemme over. Ved sammenslutning eller deling skal det innhentes samtykke fra OCC's kreditorer.

§ 6. Hvis intet annet er bestemt gjelder den til enhver tid gjeldene Lov om Aksjeselskaper.

